

Forside

Lokal undervisningsplan 2019 for fagretningen

Bygge og Bo

På Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasier

Rammer

Fagretningsansvarlig: Ole Rasmussen

Fagretningskoordinator: Jesper Nielsen

Undervisere; Finn Pedersen, Rene Byskov, Finn Bylov, Jens Peder Stou, Jesper Steen Nielsen, Jørgen Poulsen



Projektoversigt skabelon

Projektoversigt, Bygge og Bo, GF1 2019

Projekt/uge	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3 (t.o.m tirsdag)
Tværgående aktiviteter	GF1 café 23. august			6/9 Skills	ES-CUP					EFTERÅRSFERIE										JULEFERIE			16/1 GF1- messe
		ERHVERVSFAG 1	Bygge projekt 1	Bygge projekt 1 (Hundehus) Skills tors.	Bygge projekt 1 (Hundehus)	Bygge projekt 1 (Hundehus)	Bygge projekt 1 (Hundehus)	Bygge projekt 1 (Hundehus)	Bygge projekt 1 (Hundehus)	Bygge projekt 1 (Hundehus)		Bygge projekt 3 & Brobygning	Bygge projekt 3 & Brobygning	Bygge projekt 3 & Brobygning	Bygge projekt 3 & Brobygning	Bygge projekt 3 & Brobygning	Bygge projekt 3	Bygge projekt 3	Bygge projekt 3	Bygge projekt 3	Afslutningsmesse og eksamen	Afslutningsmesse og eksamen	Afslutningsmesse og eksamen
Afslutningsprojekt (Messe 16/1-17)																							

Målmatrix skabelon



Målmatrix E2, E3 dansk E og C

Målmatrix for Bygge og Bo

I nedenstående skema anføres, hvilke faglige mål fra hhv. erhvervsfag 2, erhvervsfag 3 og dansk, der honoreres i de enkelte projekter.

Erhvervsfag 2 (4 uger)

Fag	Målepinde	Projekter				
		1	2	3	4	5
Arbejdspladskultur 1,5 uge	1. Anvende forståelse for hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes.	X		X		
	2. Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces.	X		X		
	3. Planlægge og tilrettelægge enkle arbejdsprocesser.	X		X		
	4. Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktoreres indflydelse på menneskers adfærd.	X		X		
	5. Reflektere over egen rolle og egen deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver.	X		X		
	6. Forholde sig hensigtsmæssigt til enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem den enkelte medarbejder og virksomheden.		X			
Praktikplads-søgning 1 uge	1. Beskrive forskellige typer af virksomheder og praktikmuligheder, herunder forskellige aftaleformer.		X			
	2. Beskrive egne kompetencer og sætte personlige uddannelsesmål.		X			
	3. Lægge en målrettet plan for praktikpladssøgning.		X			
	4. Anvende forskellige metoder og værktøjer til at dokumentere og formidle sine kompetencer ved skriftlige ansøgninger og mundtlige samtaler, herunder anvende obligatoriske it-værktøjer.		X			
	5. Anvende værktøjer til at opbygge netværk.		X			
	6. Evaluere egen praktikpladssøgning i forhold til uddannelsesønsker, egne kompetencer og efterspørgslen på arbejdsmarkedet		X			
	1. Formidle og diskutere grundlæggende samfundsforhold og aktuelle samfundsmæssige problemstillinger.					

1,5 uge	Samfund og sundhed	2. Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder i samfundet.			X		
		3. Bearbejde enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem samfundsudviklingen og udviklingen i virksomhederne, herunder de sundheds- og miljømæssige aspekter.			X		
		4. Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder på arbejdsmarkedet ud fra viden om virksomheder og organisationer samt deres regulering i det fagretslige system.			X		
		5. Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder privatøkonomiske forhold og livstilsfaktorer som personlig hygiejne, kost og fysisk form.			X		
		6. Forstå forhold, der påvirker seksualiteten, herunder seksuel sundhed, prævention, krop, køn og identitet			X		

Erhvervsfag 3 (6 uger)

Fag	Målepinde						
1 uge	Arbejdsplanlægning og samarbejde (Niveau 1)	1. Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces.	X	X			
		2. Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og -metoder kan anvendes.	X	X			
		3. Anvende planlægningsværktøjer- og metoder.	X	X			
		4. Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser.	X	X			
		5. Samarbejde med andre om løsning af opgaver.	X	X			
		6. Fungere i forskellige samarbejdssituationer.	X	X			
1 uge	Faglig dokumentation (Niveau 1)	1. Forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning.	X	X			
		2. Udarbejde relevant faglig dokumentation som arbejdssedler, egenkontrol o.l.		X			
		3. Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater.		X			
		4. Evaluere egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater.		X			
		1. Forstå og anvende faglige udtryk og begreber.	X	X			

Faglig kommunikation (Niveau 1) 1 uge	2. Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der relevante i forhold til fagretningen.	X		X			
	3. Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser.	X		X			
	4. Vælge kommunikationsformer og - metoder, der er afpasset modtageren.	X		X			
Innovation (Niveau 1) 1 uge	1. Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation.			X			
	2. Anvende innovative metoder i opgaveløsning.			X			
	3. Anvende innovationsredskaber og indgå i innovationsprocesser ved løsning af en praktisk opgave.			X			
Metodelære (Niveau 1) 1 uge	1. Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation.			X			
	2. Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge.			X			
	3. Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet.			X			
	4. Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder.			X			
	5. Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces.			X			

Dansk, E-Niveau (4 uger)

Fag	Målepinde						
Kommunikation	1. Eleven kan kommunikere reflekteret i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation			X			
	2. Eleven kan kommunikere hensigtsmæssig i samarbejde og samvær med andre			X			
	3. Eleven kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling		X	X			

	4. Eleven kan skelne mellem og reflektere over virksomheders interne og eksterne kommunikation						
	5. Eleven kan demonstrere viden og bevidsthed om sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens konkrete uddannelsesvalg		X				
Læsning	1. Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst	X		X			
	2. Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse og dagligdag	X		X			
	3. Eleven kan ud fra læseformål og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen	X		X			
Fortolkning	1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster	X		X			
	2. Eleven kan iagttage og analysere diverse tekster med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen	X	X	X			
Fremstilling	1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation		X	X			
	2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille forholdsvis korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen		X	X			
	3. Eleven kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog		X				
	4. Eleven kan vælge og anvende hensigtsmæssige repræsentationsformer med direkte relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse	X		X			

Dansk, C-niveau (4 uger)

Fag	Målepinde								
Kommunikation	1. Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation								
	2. Eleven kan diskutere, argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over samspelet mellem formål og forskellige former for kommunikation								
	3. Eleven kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt, reflekteret og kritisk til kommunikation, informationssøgning og formidling								
	4. Eleven kan skelne mellem, reflektere over, vurdere og indgå i kritisk dialog om virksomheders interne og eksterne kommunikation								
	5. Eleven kan forklare og reflektere over sproglige normer i diverse kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og danskfaget								
Læsning	1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsfaglige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst								
	2. Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag								
	3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning								
Fortolkning	1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, historie, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster								
	2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller								
	3. Eleven kan tolke og/eller udtrække relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse								
	4. Eleven kan metodisk reflektere over og vurdere tekster relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse og indgå i kritisk dialog om sin vurdering								
	5. Eleven kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse								

Fremstilling	1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation						
	2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag						
	3. Eleven kan sammenligne og gå i kritisk dialog med folk fra uddannelse og erhverv om egne og andres skriftlige produkter, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sproglig stil og grammatisk forståelse						
	4. Eleven kan vælge og anvende hensigtsmæssige repræsentationsformer med direkte relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse						

Ekstra mål EUX



Projektoversigt Bygge og Bo

Projekt	Fagmål/målpinde	Læringsmål	Aktiviteter
	Her indsættes de forskellige fagmål fra både dansk og erhvervsfag	Her beskrives, hvad eleven skal lære (færdigheder/viden/kompetencer) for at nå det pågældende mål. Her må også gerne tilføjes fag-faglige læringsmål Eleven skal lære at bruge ... Eleven skal kunne anvende ... på tilfredsstillende vis. Eleven skal vide, hvor han kan finde information om...	Her beskrives kort, hvilke aktiviteter, der gennemføres for at sikre elevens læring ift. det pågældende mål Fx projektarbejde, klasseundervisning, værkstedsarbejde, virksomhedsbesøg...
Projekt 1 Faglig Intro: "Hundehus"		For at opnå kompetencer til at kunne træffe de nødvendige valg i forløbet skal eleverne løbende undervises i erhvervsfag. Arbejdsplanlægning og samarbejde, innovation og metodelære vil være vigtige erhvervsfag i starten af forløbet da disse fag indeholder grundprincipper til projekternes opstartsfasen. It inddrages i undervisningen, hvor det er relevant i forhold til at hjælpe eleverne til at opnå en større forståelse af erhvervsfagernes anvendelighed i projektbaseret undervisning. It værktøjer og medier skal, når det er muligt, anvendes både i teori og værkstedsundervisning. I forbindelse med motion & bevægelse vil der blive undervist i samfund & sundhed fra erhvervsfag 2, for at sætte fokus på vigtigheden af emnet i forhold til samfundet og den enkelte elevs trivsel.	I dette projekt skal eleverne opnå grundlæggende kompetencer inden for tømrer- murer- og snedkeruddannelserne-. Herunder begyndende kendskab til materialer, værktøj og arbejdsprocesser. Motion og bevægelse vil være en naturlig del af Bygge og Bo og eleverne skal synes at det er sjovt at deltage i de planlagte forløb. Alle elever deltager i planlagte løbe- eller cykelture, hvor og kan inddrages i ruteplanlægning osv.

Projekt 3 Selvvalgt- byggeprojekt		Efterhånden som projekterne planlægges og opføres bliver erhvervsfagene faglig kommunikation og faglig dokumentation vigtige for at eleverne kan tolke og forstå projekt materialet som tegninger og beskrivelser på den samme måde. Desuden er det vigtigt af eleverne kan kommunikere på et erhvervsfagligt niveau for nemmere at kunne begå sig i erhvervslivet og i deres kommende elevplads. Desuden er det vigtigt af eleverne kan kommunikere på et erhvervsfagligt niveau for nemmere at kunne begå sig i erhvervslivet og i deres kommende elevplads. It inddrages i undervisningen, hvor det er relevant i forhold til at hjælpe eleverne til at opnå en større forståelse af erhvervsfagernes anvendelighed i projektbaseret undervisning. It værktøjer og medier skal, når det er muligt, anvendes både i teori og værkstedsundervisning. I forbindelse med motion & bevægelse vil der blive undervist i samfund & sundhed fra erhvervsfag 2, for at sætte fokus på vigtigheden af emnet i forhold til samfundet og den enkelte elevs trivsel.	I dette projekt skal eleverne i grupper selv komme med ideer til udformningen af byggerierne efter nogle rammer fastsat af lærergruppen under hensyntagen til plads, økonomi og tid. Rammerne skal være åbne nok til at eleverne føler sig medbestemmende i deres valg og således har mulighed for at være innovative i deres valg. Byggeriet skal indeholde et eller flere steder til overnatning, ophold og evt. madlavning. Motion og bevægelse vil være en naturlig del af Bygge og Bo og eleverne skal synes at det er sjovt at deltage i de planlagte forløb. Alle elever deltager i planlagte løbe- eller cykelture, hvor og kan inddrages i ruteplanlægning osv.

--	--	--	--

Tilgangen til undervisning

Nedenfor beskrives fagretningens pædagogiske og didaktiske afsæt for undervisning i kontekst af skolens Fælles Didaktiske og Pædagogiske Grundlag (FDPG). Overskrifterne i øverste linje er de pejlemærker for god undervisning, der er defineret i FDPG. Skolens FDPG kan ses på hjemmesiden, [her](#)

I skemaet beskrives i overskrifter, hvordan man udmønter de enkelte pejlemærker i den enkelte fagretning i form af didaktiske og pædagogiske metoder og tilgange.

Tilgangen til undervisning på Bygge og Bo

	Vi handler	Vi skaber energi	Vi kender kunderne	Vi støber fundamentet	Vi bygger broer
Hvad gør vi på fagretningen?	It anvendes som et naturligt redskab som vil understøtte elevernes læring. Vi arbejder tydelige mål og brugbar feedback i alle faser af projekterne.	Vi arbejder i et energisk læringsmiljø hvor der vil være fokus på daglig motion og bevægelse, som understøtter elevernes udvikling, både fagligt og fysisk.	Gennem projektarbejdet vil eleverne blive klædt på til at begå sig i erhvervslivet. Vi lægger stor vægt på at alle gennem differentieret undervisning har mulighed for at blive så dygtig som mulig.	På GF1 skaber vi grundlaget for elevernes læring og erhvervsmæssige dannelse. Det er her at eleverne får en begyndende faglig stolthed og relation til arbejdsmarkedet.	Vi arbejder helhedsorienteret og tværfagligt i Bygge & bo, hvilket styrker eleverne forståelse af sammenhængen mellem teori og praktik samt deres evne til samarbejde.
Eksempler på aktiviteter	Tydelige mål i projekterne Tydelig feed up, feedback og feed forward Anvendelse af IT til oplæg informationssøgning, udarbejdelse af materiale (Word, Power Point),	Løb Cykeltur Rundbold Fodbold Hockey Walk and talk Aktivitetsklub Samarbejdsøvelser/lege Brain breaks Små aktiviteter med fagligt indhold integreret i undervisningen.	Differentiering på mål Gruppearbejde, der styrker den enkeltes læring og evne til at samarbejde Valgfagstilbud, som letter elevens overgang til GF2/hovedforløb.	Kontaktlærerfunktion Praktikpladssøgning Undervisning i praktikværksteder. Arbejde med arbejdsmarkedskultur.	Undervisningen tager udgangspunkt i følgende projekter: Faglig introduktion IDEA Huset



Skema tilgangen til undervisning LUP

Valgfag

Eleverne tilbydes valgfag, der ligger sig inden for mindst tre af følgende grupper: Støttefag, bonusfag, grundfag eller erhvervsfag.

Afslutningen af GF1

Åbent Hus 15-18

Dato: 16/1 2019.

Afslutningsmesse

15-17

Infomøde

17-18

Målgruppe: Forældre + kommende elever + deres forældre

Grundfagseksamen

Dansk afsluttes med en eksamen der bedømmes ud fra 7-trins skalaen, eksamensformen bestemmes af den enkelte dansklærer ud fra de muligheder loven giver.

Bedømmelse af erhvervsfag

GF 1 afsluttes med en mindre projektopgave, hvor eleven demonstrerer faglig viden og kunnen inden for grundfagene og fagretningen. Projektet fremlægges ved den fælles GF1 Messe som afslutter grundforløbet og markerer overgangen til Grundforløb 2. Projektet bedømmes ikke, men tages med i bedømmelsen af de enkelte erhvervsfag.