

Kvalitetssystemet

på Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasier



HERNINGSHOLM

Erhvervsskole
& Gymnasier

Kvalitetssystemet på Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasier

KVALITETSARBEJDET – EN DEL AF SKOLENS HVERDAG

Kvalitetsarbejdet er en integreret del af hele Herningsholms virke, og skolens organisering af kvalitetsarbejdet har til formål at sikre en tydelig ansvars- og rollefordeling, med nærhed til ledelsen og solid forankring i uddannelserne herunder de ansatte og eleverne.

Med udbredelsen af den overordnede politiske mål- og rammestyring er resultatmål og dokumentation kommet i fokus. Dette forstærkes af, at der med EUD og gymnasireformen er blevet sat øget fokus på kvalitetsarbejdet på ungdomsuddannelserne. Erhvervsskolerne skal fæksempelvis leve op til fire politiske mål samt de tilhørende kvalitetsindikatorer.

Kvalitetsudvikling og kvalitetssikring vil fremover i højere grad sætte sit præg på skolen og på hverdagen for elever og medarbejdere¹.

Det er i den forbindelse vigtigt, at erindre at kvalitetsarbejdets bæredygtighed beror på et bredt organisatorisk ejerskab, og skal tage højde for afdelingernes forskellige praksis og kultur. Det er derfor en grundlæggende forudsætning for kvalitetsarbejdet, at det sker i overensstemmelse med den lokale praksis.

Kvalitetsarbejdet omfatter skolens projekt- og udviklingsaktiviteter og skal gennem kvalitetssikring af disse aktiviteter bidrage og medvirke til at sikre, at videngrundlaget i skolens uddannelser afspejler nyeste viden og erfaringer.

BÆRENDE ELEMENTER I KVALITETSARBEJDET

Formålet med kvalitetssystemet er at undersøge, hvordan interessenter har det med skolen. Resultaterne skal vise hvor skolens ydelser fungerer godt, og hvor de fungerer mindre godt.

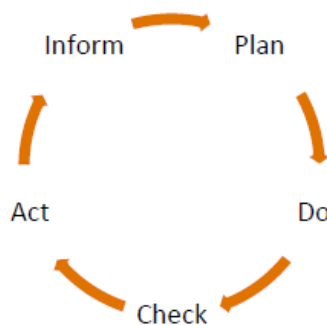
Det er ikke nyt at foretage målinger af skolens kerne- og periferiydelser. Det har vi gjort i adskillige år. Det giver os mulighed for at kortlægge eksempelvis elevernes og medarbejdernes trivsel og på baggrund af den indsamlede viden at kunne identificere, beskrive og vurdere eventuelle problemer. På baggrund heraf udarbejdes efterfølgende en handlingsplan for evt. justeringer i skolens kerne- og periferiydelser.

Systematik i kvalitetsarbejdet

Kvalitetsarbejdet er grundlæggende baseret på systematisk indhentet viden, der danner baggrund for indsatser på alle niveauer på Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasier.

¹ Et mere detaljeret notat om kvalitetssikring af EUD reformen kan ses på skolens hjemmeside

Viden indsamling, fastsættelse af mål og kvalitetsindikatorer, indsatser og monitorering heraf er operationaliseret gennem skolens kvalitetshjul. Kvalitetshjulet på Herningsholm omfatter fem elementer: plan, do, check, act, inform²



Med denne cykliske kvalitetsmodel måles der på udvalgte områder med bestemte tidsintervaller. Hver gang der foretages en evaluering, er der et fast handlingsmønster der sikrer, at resultaterne bliver evalueret i forhold til de forventede mål. Samt at der efterfølgende handles på eventuelle afvigelser. Afrapportering og formidling af resultaterne sker til implicerede og/eller relevante parter. Afrapporteringen sker både til relevante ledelseslag og i form af tilbagemeldinger til involverede, eksempelvis til medarbejdere, der har været med til at evaluere skolens trivsel.

Videndeling er sat i system gennem procedurer og metoder for erfaringsudveksling og gennem identifikation og formidling om god praksis.

I kraft af kvalitetshjulet styrkes kontinuitet, systematik og sammenhængskraft i skolens kvalitetsarbejde lokalt i de enkelte afdelinger og på tværs i organisationen.

Videnindsamling, analyse, vurdering og opfølgning

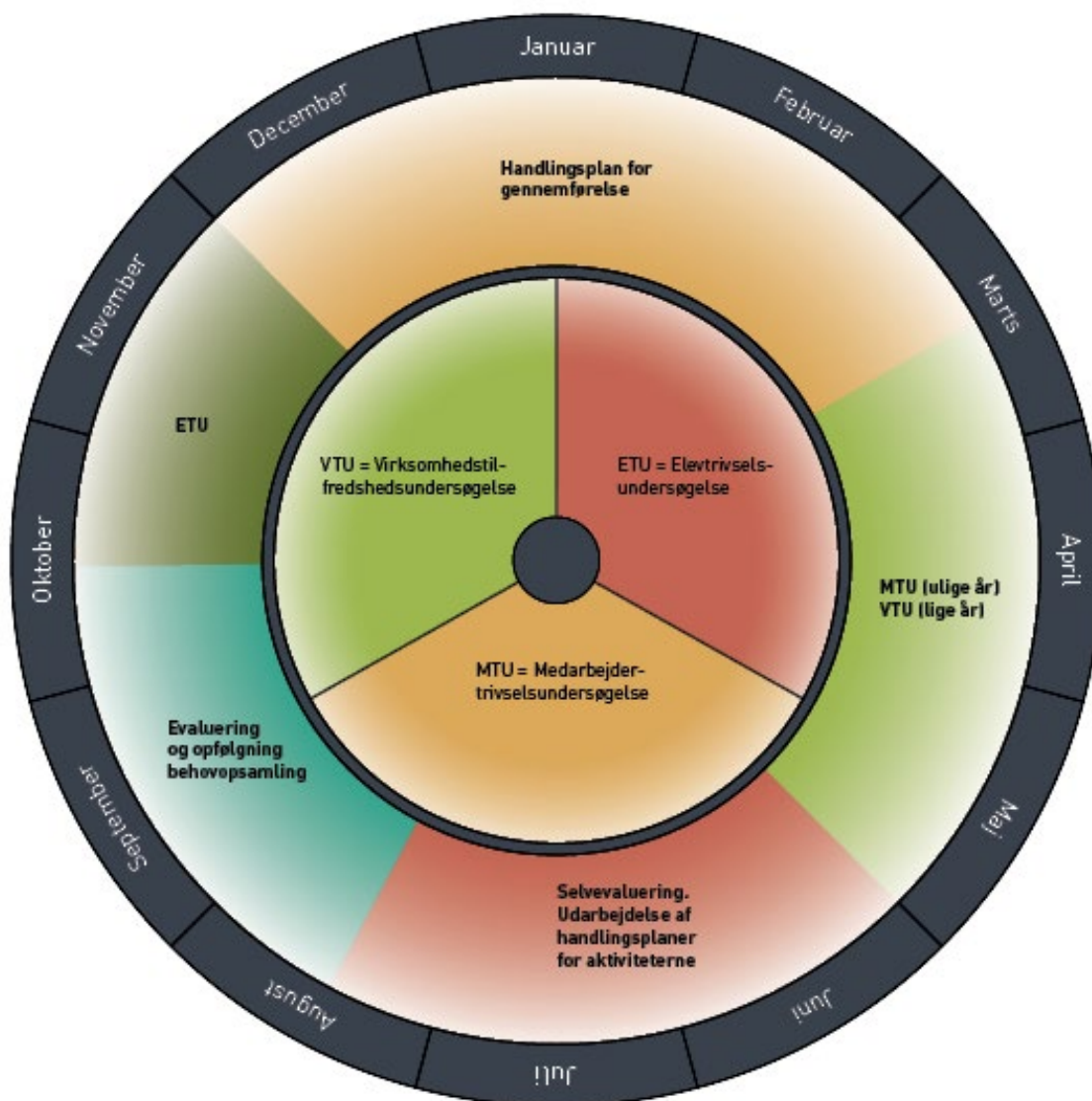
Et væsentligt omdrejningspunkt for skolens kvalitetssystem er, at beslutninger tages på baggrund af viden- og datagenerering.

Viden og data forstås her bredt og kan fx komme fra forskning, undersøgelser og evalueringer lokalt, nationalt og internationalt, nøgletal som skolens trækker, eller som trækkes gennem nationale registre. Der arbejdes løbende med at afdække videnbehovet på forskellige relevante områder. Ligeledes etableres der løbende drøftelser med uddannelseslederne om hvilken viden, det er nødvendigt at have for at kunne vurdere og udvikle området.

Alle aktiviteter på skolens indeholder et element af videnindsamling og feedbackprocesser. Det gælder særligt faglige forløb, og områder hvor man sætter noget nyt i værk, fx fastholdelsestiltag, nye uddannelsesudbud eller nye uddannelseselementer.

Årsrytmen nedenfor giver et samlet overblik over kvalitetsarbejdet på Herningsholm.

² Cirklen baseres på, men er en udvidelse af Demings kvalitetscirkel, der ikke indeholder 'inform' delen.



Data bliver indsamlet som kvantitative og kvalitative data. Dette sker via skolens elektroniske evalueringssystem og efterfølgende gennem dialog med respondenterne.

De indsamlede resultater fra evalueringer og undersøgelser danner udgangspunkt for skolens handlingsplaner, der opstilles på baggrund af resultaterne. Resultaterne indgår også i arbejdet med skolens overordnede strategiske udvikling.

Evalueringerne foregår med bestemte intervaller, således det er muligt at måle på de efterfølgende igangsatte handlinger inden næste evaluering. Vi skelner mellem den løbende og den overordnede evaluering. Den løbende evaluering foretages mindst en gang pr. skole- eller kursusforløb. Den overordnede evaluering kan foregå hvert andet år (VTU og MTU) eller en gang om året (ETU).

Vi prioriterer generelt indsatsen, der hvor kvalitetsarbejdet giver det største udbytte. Dette sker via fast tilrettelagte spørgeskemaundersøgelser hos skolens ansatte, elever og virksomheder samt en dialog med parterne, hvor det drøftes, hvilke indsatsområder de anser for væsentligt på baggrund af

evalueringsresultaterne. Endvidere følges der løbende op på ændringer i love og regler fra Undervisningsministeriet og Beskæftigelsesministeriet. Der vil altid blive foretaget en vurdering af indsatsområderne i forhold til de ressourcer, der er til rådighed.

ORGANISERING AF KVALITETSSYSTEMET

Bestyrelsen, Direktionen, uddannelsescheferne og øvrige ledelsesniveauer, Sekretariat, Kundecenteret, Virksomhedscenteret, Projektafdelingen samt Kvalitetsafdelingen er centrale samarbejdspartnere i skolens systematiske kvalitetsarbejde.

Formålet er både at sikre, at kvalitetsarbejde får den nødvendige opmærksomhed og forankring i afdelingerne samt at sikre, at kvalitetsarbejdet ikke alene bliver et lokalt, men først og fremmest et fælles anliggende for hele skolen.

Uddannelseslederne og –cheferne har det faglige og pædagogiske ansvar for uddannelserne, mens skolens direktør har et overordnet pædagogisk og fagligt ansvar.

Det er ligeledes uddannelsesleder og –cheferne, der er ansvarlige for udviklingen af den faglige og pædagogiske kvalitet i uddannelsesområderne. Ansvar for et uddannelsesområde er således tæt knyttet sammen med ansvarsområdet for udvikling af den faglige kvalitet.

Synliggørelse af målene i udviklingsarbejdet er en væsentlig opgave, ligesom at holde fokus på at målene nås. Evalueringerne af dette er centralt i kvalitetsarbejdet og konkretiseres med handlingsplanerne. Alle ledere er ansvarlig for dette inden for eget ansvarsområde.

Da kvalitet i kerneopgaverne i høj grad defineres i mødet mellem eleverne og undervisere, virksomheder og administrationen, er det centralt, at arbejdet med og resultaterne af kvalitetssystemet aktivt inddrager disse parter. Skolens evalueringsværktøjer og procedurer er ens for alle, men nuanceringen af spørgsmål og dialogen vil være forskellig fra afdeling til afdeling. Det er vigtigt, at evalueringerne er både relevante og meningsfulde for respondenterne.

Kvalitetsafdelingen koordinerer, faciliterer og understøtter skolens arbejde med at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle kerneydelsen og støttefunktionerne. Samtidig er afdelingen skolens garant for at kvaliteten af vor kerneydelse: at sikre de uddannelsessøgende en god uddannelse og undervisning, er i overensstemmelse med skolens vision og de formelle krav.